



RAPPORT ANNUEL 2022

Crèche Mangot
Ville de GOSIER



people&baby
international nurseries

Enfance pour Tous
Association Loi 1901

réseau
crèches pour tous
premier réseau indépendant de crèches en France

CRÈCHES
LIB

FLEXI
crèche
by people&baby

Flexi
Family
Le sens de la famille

FOUNDAION
people&baby
pour l'enfance
sous l'égide de la Fondation de France

everykid
LE CHOIX DES PROS DE L'ENFANCE

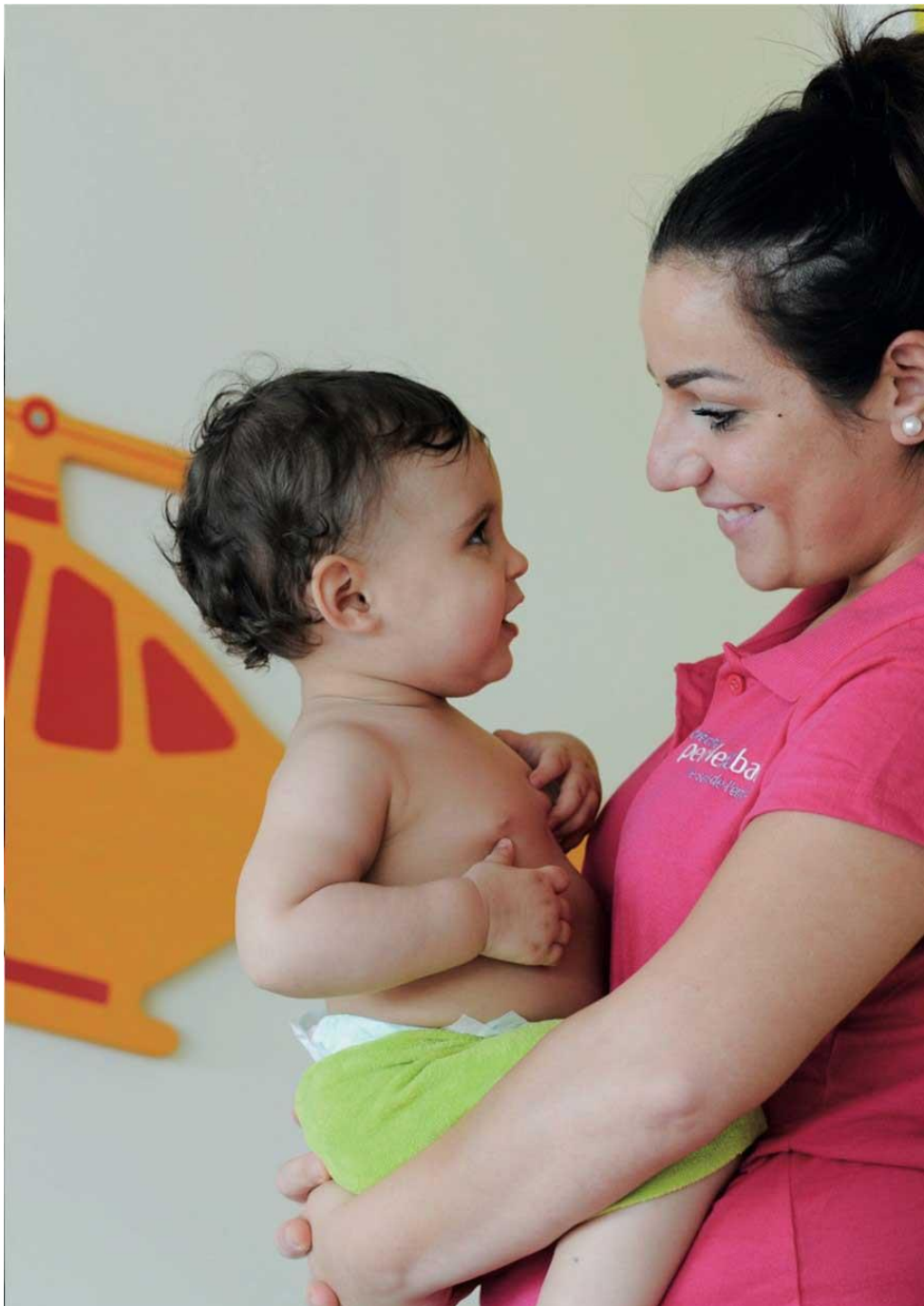
everykid PRO
www.everykidpro.com

bébécouches
écologiques

everymilk

everydoo

Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023



1. LA STRUCTURE
2. LE PROJET PEDAGOGIQUE
3. LA COMMUNICATION
4. LES RESSOURCES HUMAINES
5. L'ACTIVITE
6. LE COMPTE RENDU TECHNIQUE
7. LES ELEMENTS FINANCIERS
8. PERSPECTIVES





LA STRUCTURE

Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

NOTRE PRESENCE SUR LE TERRITOIRE



Nous disposons de **3 crèches en DSP** ainsi que **2 RPE/LAEP**

PRESENTATION DE LA CRECHE

Nom de la crèche : CRECHE MANGOT
**Adresse : 1 Allée LOUIS DELGRES 97190
LE GOSIER**
**Mail : crèche.mangot@people-and-
baby.com**
Tel : 0590 89 70 09



- **Nombre de jours d'ouverture dans l'année : 222 jours**

- **Période de fermeture :**

Du 15/04/2022 au 22/04/2022

Du 01/08/2022 au 21/08/2022

Du 26/12/2022 au 02/01/2023

- **Journées pédagogiques**

Le 24/03/2022 et 22/08/2022

HORAIRES :

Du lundi au vendredi

De 06h45 à 18h00

Nombre d'unités :

- Section bébés : 12 berceaux
- Section bébés : 12 berceaux
- Section moyens : 16 berceaux
- Section grands : 24 berceaux

Suivi et accompagnement de la crèche

Responsable opérationnel
Nom : Diana COTELLON



Le Responsable Opérationnel coordonne les directions de crèches du secteur dont il est responsable, en lien avec le siège et les services supports de People&Baby.

Il est également le relais des services supports (paie, RH, achats, commande, travaux...) concernant la structure.

Visites régulières de la structure et réunions

- Visite 2 fois/an
- Visioconférence hebdomadaire
- Point téléphonique à la demande
- Réunion de secteur mensuelle

Accompagnement et mise en place :

- Mise en place d'outils de gestion
- Accompagnement projet, travail sur rôle de manager et gestion équipe
- Mise en place de formation spécifique en lien avec le projet de la crèche (déploiement pédagogique)

QUESTIONNAIRE DE SATISFACTION

1 enquête en décembre 2022 :

- Décembre 2022 : 97,1% de satisfaction

Le questionnaire aborde plusieurs items comme :

- Les modalités générales de l'accueil
- L'alimentation
- La communication
- Le sommeil
- L'hygiène
- Les activités
- Crèche connect

Une dizaine de parents ont répondu à ce questionnaire.
Ils sont globalement satisfaits de la crèche Mangot.
Axe d'amélioration: la communication au déploiement de créch'connect



LE PROJET PEDAGOGIQUE

GENERATION DURABLE

Le projet d'entreprise Génération Durable :
Issu d'une réflexion globale sur notre métier, le projet Génération durable constitue une innovation fédérant toutes les parties prenantes de notre activité autour d'engagements socio-environnementaux. Il intègre les points de la Charte nationale pour l'accueil du jeune enfant



Les 10 grands principes pour grandir en toute confiance



Le projet socie peoplekbbaby répond à l'ensemble de ces 10 principes à travers la mise en œuvre des 5 axes Génération durable qui sont la communication, la nature, le beau, le zen et l'ouverture sur le monde mais également grâce au plan de formation pédagogique et d'accompagnement RH avec des référentiels incontournables comme celui du handicap, de la protection de l'enfance et de la bienveillance.

- 1 Pour grandir sereinement, j'ai besoin que l'on m'accueille quelle que soit ma situation ou celle de ma famille.
- 2 J'avance à mon propre rythme et je développe toutes mes facultés en même temps : pour moi, tout est langage, corps, jeu, expérience. J'ai besoin que l'on me parle, de temps et d'espace pour jouer librement et pour exercer mes multiples capacités.
- 3 Je suis sensible à mon entourage proche et au monde qui s'offre à moi. Je me sens bien accueillie quand ma famille est bien accueillie, car mes parents constituent mon point d'origine et mon port d'attache.
- 4 Pour me sentir bien et avoir confiance en moi, j'ai besoin de professionnel·le·s qui encouragent avec bienveillance mon désir d'apprendre, de me socialiser et de découvrir.
- 5 Je développe ma créativité et j'éveille mes sens grâce aux expériences artistiques et culturelles. Je m'ouvre au monde par la richesse des échanges interculturels.
- 6 Le contact réel avec la nature est essentiel à mon développement.
- 7 Fille ou garçon, j'ai besoin que l'on me valorise pour mes qualités personnelles, en dehors de tout stéréotype. Il en va de même pour les professionnel·le·s qui m'accompagnent. C'est aussi grâce à ces femmes et à ces hommes que je construis mon identité.
- 8 J'ai besoin d'évoluer dans un environnement beau, sain et propice à mon éveil.
- 9 Pour que je sois bien traitée, il est nécessaire que les adultes qui m'entourent soient bien traités. Travailler auprès des tout-petits nécessite des temps pour réfléchir, se documenter et échanger entre collègues comme avec d'autres intervenants.
- 10 J'ai besoin que les personnes qui prennent soin de moi soient bien formées et s'intéressent aux spécificités de mon très jeune âge et de ma situation d'enfant qui leur est confié par mon ou mes parents.



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

LA MISE EN PLACE DE L'AXE NATURE DANS LA CRECHE

Nature



Déploiement à la crèche Nature:

- Ateliers autour de la nature
 - Mise à disposition d'éléments naturels dans les espaces de jeux: lesquels?
 - Plantes en section
 - Jardins potagers.
 - Animaux en visite ou à la crèche
 - Sortie en forêt ou dans un parc, au zoo
-
- Alimentation bio et de proximité
 - Achats éco-responsables



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

LA MISE EN PLACE DE L'AXE ZEN DANS LA CRECHE

Zen



Déploiement à la crèche ZEN:

- Ateliers de relaxation: chaque semaine un atelier détente est proposé aux enfants.
- Ateliers permettant la décharge des tensions (jet de balles de papier, étirements, motricité...)
- Salle ou malle zen
- Yoga
- Carte émotion et utilisation



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDC679-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

groupe & baby
le sens de la famille

LA MISE EN PLACE DE L'AXE COMMUNICATION DANS LA CRECHE

Communication



Déploiement à la crèche communication:

- Communication gestuelle (bébé signe)
- Ateliers autour du conte et de l'expression
- Rituels histoires et chansons: tous les matins, le rituel chansons est mis en place soit dans chaque section ou en regroupement de section dans celle des grands.
- Importance des repères dans le temps
- communication positive
- Support photos pour associer les mots à un visuel (notamment pour le temps du rangement avec les photos des jouets sur les panières)



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

LA MISE EN PLACE DE L'AXE BEAU DANS LA CRECHE



Déploiement à la crèche Beau:

- réaménagement des espaces
- achats de nouveaux matériaux en bois, de plantes, harmonisation des couleurs
- Création d'un mur artistique pour mettre en valeur les créations des enfants
- Veille sur le choix musical dans les espaces de vie
- Veille sur l'ambiance lumineuse en privilégiant la lumière naturelle

LA MISE EN PLACE DE L'AXE OUVERTURE SUR LE MONDE

Ouverture
sur le monde



Déploiement à la crèche Ouverture au monde

- Eveil aux langues étrangères,
- Jumelage (déplacement boulangerie, primeurs) Médiathèque venu sur place
- projet artistique
- Atelier artistique, scientifique, expériences réalisées : 1 fois par semaine un atelier culinaire est proposé aux enfants.
- Choix musical, de livres, de peintures d'artistes, sculpture pour travailler une thématique
- Célébration des fêtes du monde entier: en plus des thèmes du mois, les activités sont rythmées par les fêtes calendaires.
- Création d'un mur des bonjour du monde entier
- Invitation des parents pour chanter dans leur langue natale



Accusé de réception en préfecture
971-219711432-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

Les thèmes et ateliers organisés



Les mois en fête

crèches **people&baby**
le sens de l'enfance

Les mois en Fête

Do it yourself

En décembre, le thème « Do it yourself* » est mis à l'honneur.

Sur une journée, une semaine ou un mois entier, votre enfant développera des compétences multiples en renforçant sa dextérité, en développant sa créativité et en stimulant son imaginaire.

Alors, partagez avec les équipes le programme des activités et rejoignez-les durant un moment dédié selon vos disponibilités**

**dans le respect des consignes sanitaires en vigueur

crèches **people&baby**
le sens de l'enfance

Les mois en Fête

Récoltes et cueillettes

En septembre, c'est la période des récoltes et cueillettes à la crèche !

Sur une journée, une semaine ou un mois entier, votre enfant développera des compétences multiples en rassemblant, en triant et en manipulant des éléments naturels.

Alors, partagez avec les équipes le programme des activités et rejoignez-les durant un moment dédié selon vos disponibilités*

*dans le respect des consignes sanitaires en vigueur

crèches **people&baby**
le sens de l'enfance

Les mois en Fête

Tous différents

En novembre nous mettons à l'honneur les différences et leurs richesses.

Sur une journée, une semaine ou un mois entier, votre enfant développera des compétences multiples en étant sensibilisé aux contrastes, aux ressemblances, et aux variations dans son environnement quotidien.

Alors, partagez avec les équipes le programme des activités et rejoignez-les durant un moment dédié selon vos disponibilités*

*dans le respect des consignes sanitaires en vigueur

crèches **people&baby**
le sens de l'enfance

Les mois en Fête

Orange

En octobre, la couleur orange est déclinée sous toutes ses formes !

Sur une journée, une semaine ou un mois entier, votre enfant développera des compétences multiples en explorant cette couleur vitaminée à travers les arts, la sensorialité et la matière.

Alors, partagez avec les équipes le programme des activités et rejoignez-les durant un moment dédié selon vos disponibilités*

*dans le respect des consignes sanitaires en vigueur

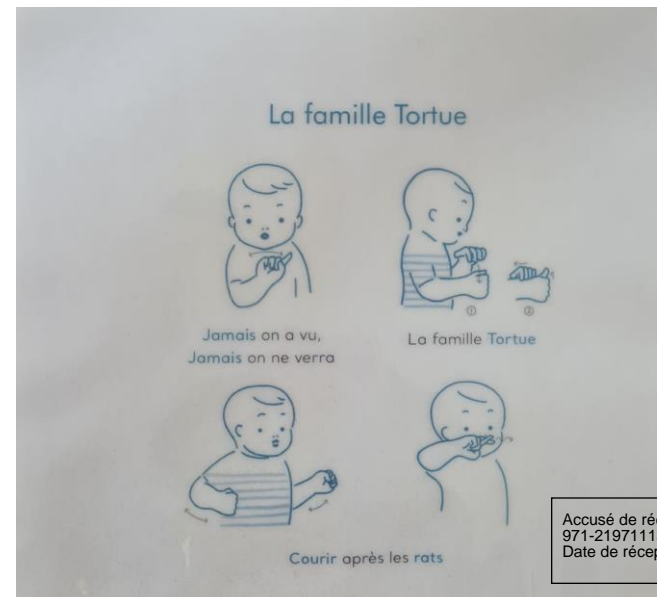
LES AXES PEDAGOGIQUES DE LA CRECHE

- La motricité libre: Les aménagements des espaces en libre accès, pas de chaise haute, pas de barrière, transat avec parcimonie ...
- L'autonomie des enfants: self service, mouchoirs et eau à disposition toute la journée, activités sur table et en accès libre...
- Prendre soin de soi: yoga, musique, esthétique des espaces ...
- L'importance de la nature: utilisation du jardin, activités, présentation des différents pôles de jeux extérieurs
- Autres:



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

QUELQUES PHOTOS



QUELQUES PHOTOS



Journée portes ouvertes de la petite enfance
Lundi 21 novembre 2022 - 10h à 13h
Jardins du Pôle Administratif du Gosier

- À partir de 10h, 3 tables rondes et des stands sur les thèmes :
 - L'allaitement avec Eurielle BROSSEAU (crèche de Mangot)
 - Le « bien manger local » avec Rachel LOLLIA et Olivia DEBLACIAT (Ti Po Pôyi)
 - Les neurosciences avec Marilyne TISSOT et Marie-Claude MORIN (O' Neuro Sens)

Avec la participation du réseau parent enfant du multi accueil de Montauban

Accusé de réception en préfecture.fr
971-219711132-20231109-CM20238SDC679-DE
Date de réception en préfecture : 20/11/2023

QUELQUES PHOTOS



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238500079-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

PRINCIPES D'ÉGALITÉ, DE LAÏCITÉ ET DE NEUTRALITÉ – RESPECT ET MISE EN ŒUVRE OPÉRATIONNELLE

1/ Deux supports en référence : La charte de la Laïcité et le règlement intérieur de la crèche :

10 - Neutralité religieuse

Dans le cadre du principe de laïcité et de neutralité religieuse, tel que défini à l'article 1er de la Constitution française du 4 octobre 1958 ainsi qu'à l'article L1321-2-1 du code du travail, les salariés doivent s'abstenir de manifester de manière ostentatoire au sein des locaux du groupe toute conviction philosophique, politique ou religieuse qui relève exclusivement de la sphère privée.

Ainsi, dans ses rapports avec la clientèle ou lorsque le salarié représente l'entreprise devant des tiers, il doit respecter un principe de neutralité. Ce principe est apprécié strictement nécessaire, ce qui signifie que toute éventuelle restriction doit être légitime et proportionnée.

2/ Outils internes de prévention des atteintes aux principes de Laïcité :

- Une procédure obligatoire sur le port de signes ostentatoires et de traitement de neutralité envers les usagers. Elle est signée par l'ensemble des professionnels de la structure
- Des audits menés par les responsables opérationnels

3/ Mécanismes internes de collecte des signalements des usagers :

- Affichage des numéros obligatoires et mail dédié (bienveillance@people-and-baby.com)
- Procédure de situation préoccupante pour collecter les informations
- Reporting mensuel entre la Direction des Opérations et la DRH pour suivre et analyser les actions

4/ Instruments de correction des manquements aux principes :

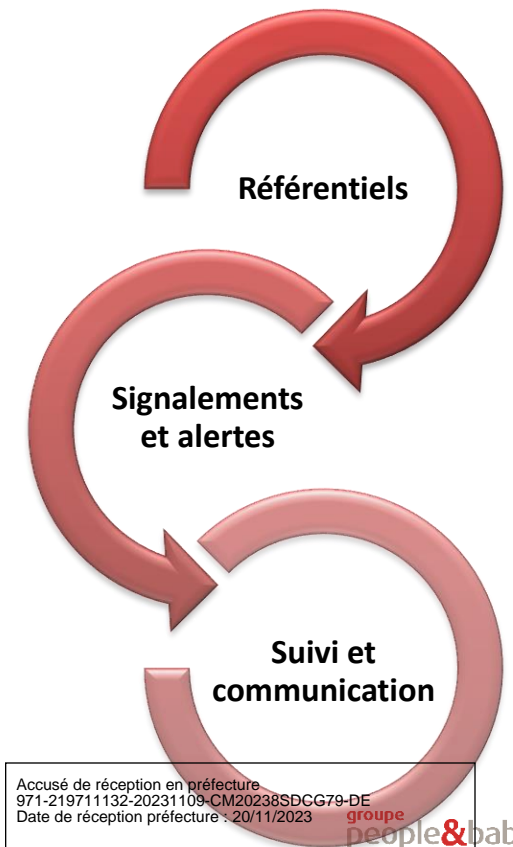
- Formations et sensibilisations des équipes
- Recadrage RH si nécessaire

5/ Communication :

- Envoi d'un mail d'informations au contact Mairie avec l'ensemble du process mis en œuvre.
- Indiquer auprès de la mairie si exitance ou non d'incident dans l'établissement. A justifier si existant.



loi n° 2021-1109 du 24/08/2021



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023



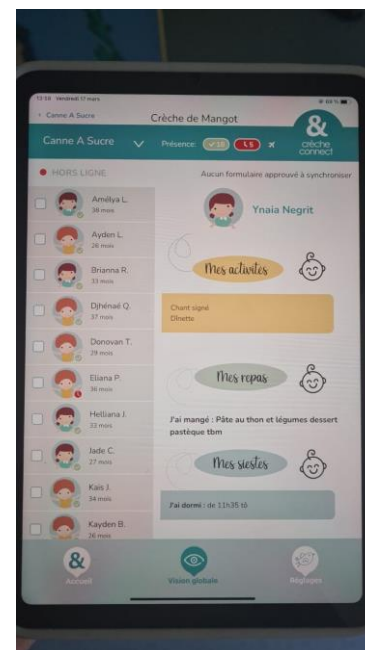
LA COMMUNICATION

LES TRANSMISSIONS AVEC LES PARENTS

L'application Crèche connect :

L'application Crèche connect a tout d'abord été mise en route auprès du personnel en fin d'année afin de se familiariser avec celle-ci puis développer auprès des parents en 2023.

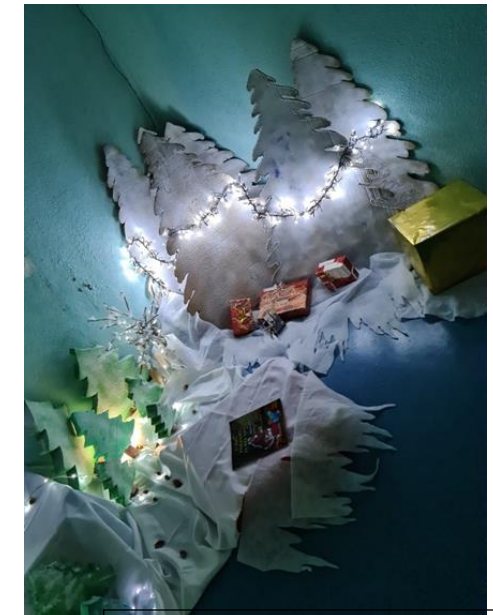
- Une expertise métier des professionnels valorisée
- Des compétences développées par les enfants pour chacun des ateliers
- Des transmissions encore plus riches autour du vécu de l'enfant et de son plaisir en crèche



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

LES RENCONTRES ET EVENEMENTS AVEC LES PARENTS

1. Les réunions de parents : les groupes de paroles: 11/03/2022: les écrans; 20/05/2022: les comportements dits difficiles; 24/06/2022: La propreté; la réunion de rentrée le 07/10/2022; 21/10/2022: de l'allaitement à la cuillère
 - Les ateliers parents-enfants: atelier culinaire 14/12/2022 : les sablés de Noël.
 - Les cafés parents: 20/05/2022 goûter autour de la culture
 - Fêtes et événements: 20/12/2022 : atelier contes; 21/12/2022: fête de Noël
 - Œuvre collective réalisée avec les parents, professionnels et enfants: 21/11/2022 pour la journée des droits de l'enfant chacun écrit un mot ou une phrase sur ce thème.



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

Des actualités pour les parents afin de les informer toute l'année.

- **Présentation d'ateliers pédagogiques** initiés par les équipes ou accompagnés d'intervenants
- **Information sur la vie de la crèche et des événements à venir**
- **Focus sur des thèmes spécifiques et des actions solidaires**
- **Informations sur les nouveaux prestataires** afin de développer nos actions écoresponsables.



DES PROFESSIONNELS EXPÉRIMENTÉS DANS VOTRE CRÈCHE !

Chers parents,
 Nos professionnels de la petite enfance travaillent chaque jour à la mise en place d'un projet pédagogique de leur crèche pour vos enfants et votre accueil.
 Le 25 juillet 2022, un nouveau décret relatif aux professionnels a été voté. Ce décret est venu compléter le décret de 2017 qui a permis de reconnaître leur métier et leur reconnaissance sociale.
 Ce décret concerne le recrutement de candidats non qualifiés. Pour la petite enfance, cependant, people&baby ne le peut pas car nous, la seule structure qui agit en tant qu'employeur, nous sommes des professionnels diplômés et qualifiés.
 Dans le cadre de notre projet d'ouverture sur le monde et notre ambition de développer le réseau de crèches bilingues, les équipes ont l'opportunité de partager vos connaissances avec des professionnels riches dans leurs pratiques professionnelles !
 Les collaborateurs européens garantissent en parallèle un niveau A2 en français.
 Ce nouveau décret est pour tous les collaborateurs people&baby une chance de s'enrichir mutuellement et plus de multiculturalité dans toutes les crèches !



www.people-and-baby.com



LES MOIS EN FÊTE !

Tout au long de l'année, un thème est mis à l'honneur chaque mois dans les crèches people&baby pour permettre à vos enfants d'apprendre et de découvrir.
 En octobre, c'est autour de la couleur Orange que les professionnels s'organisent pour guider la mise en œuvre d'activités de service familial.
 Chaque fois, des ateliers sont préparés par les professionnels. L'objectif est de guider la mise en œuvre d'activités de service familial.
 Les ateliers sont un réel temps d'éveil et d'apprentissage, car les sens sont engagés (l'odorat, la vue, le toucher, le langage, le goût...).
 Ces ateliers s'appuient sur l'interaction des enfants, s'approprient avec eux, leur permettent de découvrir, d'explorer et d'apprendre.



Voici les thématiques des mois en fête de cette année :

- Novembre : Tous différents
- Décembre : Noël à la maison
- Janvier : La fête de la famille
- Février : La fête de la musique
- Mars : Le carnaval des crèches
- Avril : L'arbre magique
- Mai : Les fêtes de la fête
- Juin : Les fêtes de la fête
- Juillet : La fête de la fête
- Août : Les fêtes de la fête

www.people-and-baby.com



NOS RAPPELS DE PROCEDURES OBLIGATOIRES POUR TRAVAILLER EN TOUTE SERENITE

Nos professionnels de la petite enfance, accueillent, stimulent, consolent, accompagnent tous les jours vos enfants !
 Très attentifs à la réalité de leur quotidien pour exercer leurs métiers, des procédures précises et encadrées sont mises en place pour que les équipes puissent travailler dans les meilleures dispositions, sereinement et avec plaisir.
 Des rappels de formation en distanciel sont organisés sur une semaine dédiée tous les mois dans l'ensemble des structures.
 C'est alors l'occasion d'échanger ainsi que d'accompagner les équipes, tout en revoyant les bonnes pratiques en matière de santé, de sécurité et d'hygiène pour l'accompagnement de vos enfants.



Divers thèmes sont abordés : principalement sur l'hygiène, la santé et la sécurité.

Le rappel de décembre portera sur la sécurité des accès et des sorties par exemple

Ces procédures s'appuient sur la réglementation en petite enfance, les recommandations du corps médical et sur notre projet pédagogique social.



www.people-and-baby.com



LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE DE NOS EQUIPES !

En 2022, 143 professionnels se sont inscrits dans une démarche de VAE.
 Qu'est-ce que la VAE ? C'est une Validation des Acquis de l'Expérience, elle permet l'obtention d'un diplôme sans avoir suivi une formation initiale.
 Pourquoi faire une VAE ?
 • Pour une évolution professionnelle
 • Pour une valorisation du métier
 • Pour une meilleure expertise
 Chez people&baby en parallèle de nos formations, nous proposons à tous nos collaborateurs expérimentés un accompagnement à la validation des acquis de l'expérience (VAE) pour obtenir le diplôme supérieur (CAP, diplôme de puériculture ou éducateur de jeunes enfants). Les collaborateurs sont conseillés, guidés, sur l'écriture du livret 1 et 2 ainsi que pour la soutenance orale.
 La Validation Acquis Expérience (VAE) est un outil pour faire évoluer les professionnels qui le souhaitent et créer une nouvelle dynamique dans la crèche.
 Des équipes bien formées participent à la professionnalisation de notre métier en crèche, à la qualité de l'accompagnement proposé aux enfants et aux familles, et donc à la reconnaissance de tout un secteur.

EN QUELQUES CHIFFRES DEPUIS SEPTEMBRE 2022 :

- 34 professionnels pour le livret 1 AP (Auxiliaire de puériculture)
- 50 professionnels pour le livret 2 AP (Auxiliaire de puériculture)
- 23 professionnels pour le livret 1 EJE (Educateur de Jeunes Enfants)
- 29 professionnels pour le livret 2 EJE (Educateur de Jeunes Enfants)
- 7 professionnels pour le livret 1 CAP AEP (Accompagnant Educatif Petite Enfance)

C'est un programme ambitieux à la hauteur de leur enthousiasme et de leur énergie !

www.people-and-baby.com

Accusé de réception en préfecture
 971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
 Date de réception préfecture : 20/11/2023

PARTENARIAT ET COMMUNICATION AVEC LE TISSU LOCAL

Les sorties effectuées: quand (date) et dans quel intérêt pédagogique?

- Marché
- Boulangerie du bourg
- Fleuriste
- Chocolatier
- Poissonnier
- Bibliothèque / médiathèque Raoul Georges NICOLO
- Musée
- Autres: ...

Les intervenants :

- Musicien de l'école de musique de la ville
- Boulanger
- Pompiers
- Ferme pédagogique (père d'un enfant de la crèche)
- Autres: ...



Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM2023SDC679-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

COMMUNIQUER AVEC LA COLLECTIVITE

La gestion de votre crèche par people&baby se fait en toute transparence.

Nous mettons un point d'honneur à vous transmettre les informations relatives à la gestion et à la vie de la crèche de façon à ce que la collectivité puisse suivre au mieux la vie de ses structures.

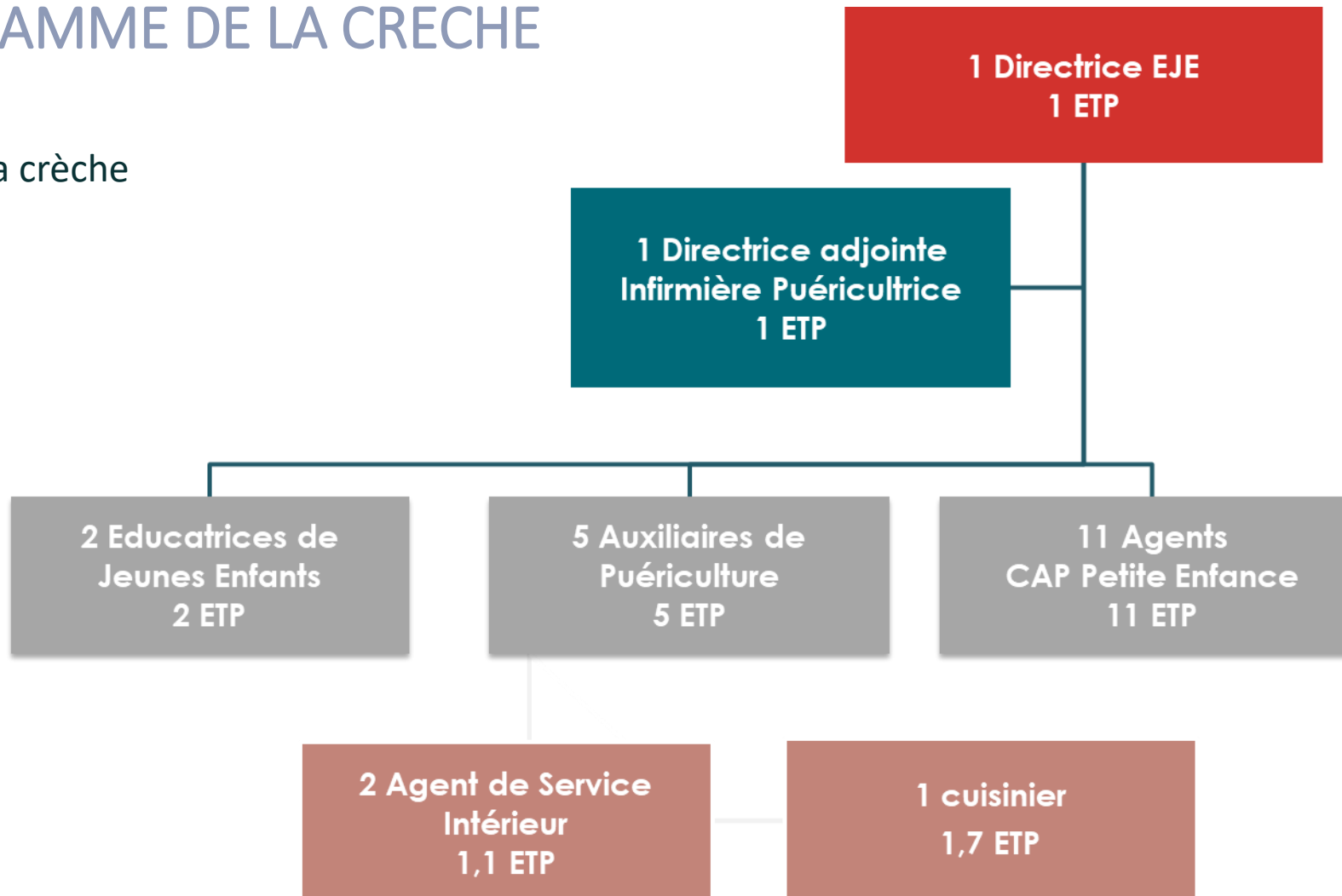
- **Reporting annuel** : bilan de l'année écoulée sur des aspects humains, pédagogique et financier et les projets à venir
- **Un mini site dédié** : mini-site permettant d'accéder en ligne directement aux informations de gestion de votre crèche et de télécharger l'intégralité des rapports (mensuels...) que nous continuerons de vous transmettre



LES RESSOURCES HUMAINES

ORGANIGRAMME DE LA CRECHE

22,70 ETP sur la crèche



COMPOSITION DE L'EQUIPE

Poste	Nom	Temps de travail/sem	Date d'entrée	Date de sortie	Type de contrat
Agent de puériculture	BERTELI GERTRUDE	35h	04/12/2017		CDI
Auxiliaire de puériculture	BILBA PATRICIA	35H	01/09/2017		CDI
EJE	BROSSEAU EURIELLE	35H	01/09/2017		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	CAMBIUM ALICE	20H/30h en Septembre			MISE A DIPO
AGENT DE PUERICULTURE	DABRICOT FOULE M-Hélène	35H	24/08/2020		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	DEL VECCHIO NOEMIE	35H	23/10/2017	07/05/2022	CDI
AGENT DE PUERICULTURE	PRINCIPATO LUNA	35H	01/06/2022	30/09/2022	CDD/CDI
CUISINIERE	DESIREE JASARON M-CLAUDE	35H			MISE A DISPO
AGENT POLYVALENT	FIFI TATIANA	35H	01/09/2017		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	FRAGER CATHERINE	35H	01/09/2017		CDI
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	FONTAINE BETTY	35H	13/10/2020	07/01/2022	CDI
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	HALTEBOURG CORINNE	35H	01/09/2017		CDI
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	HUSSON JACQUELINE	35H	01/09/2017		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	LABRANA INGRID	35H	18/09/2017		CDI
AGENT DE SERVICE INTERIEUR	LAPLACE FRANCINE	35H	01/09/2017		CDI
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	LERNOT CHANTAL	35H			MISE A DISPO
AGENT DE SERVICE INTERIEUR	MOLIA ANICETTE	25H	02/01/2020		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	NUMA ALICE	35H			MISE A DISPO
AGENT DE PUERICULTURE	PESTON COMMINGES AURELIA	35H	30/08/2018		CDI
AGENT DE PUERICULTURE/AUXILIAIRE DE PUERICULTURE	RABOTEUR PASCALE	35H	01/07/2019. 14/02/2022		CDI
AGENT DE PUERICULTURE	SAME MARIE-NATHANAELLE	35H	03/09/2019		CDI
EJE	VIRAPIN SYLVIE	35H	23/08/2021		CDI
DIRECTRICE EJE	FIGARO DRALOU ELZA	35H	01/09/2017		CDI
DIRECTRICE ADJOINTE INFIRMIERE PUERICULTRICE	NOLSEN NAIDY	35H	01/09/2021		CDI
DIRECTRICE ADJOINTE INFIRMIERE PUERICULTRICE	DANOIS JESSICA	35H	25/04/2022		CDI

Accusé de réception en préfecture
971-21971132-20231109-CM20238SDCG79-D
Date de réception préfecture : 20/11/2023

ACCUEIL DES STAGIAIRES

9 stagiaires accueillis sur la crèche en 2022

Objectifs :

- Une remise en question des pratiques quotidiennes
- Une ouverture d'esprit face aux questionnements des stagiaires
- Un investissement dans la formation du futur professionnel
- La transmission d'un savoir-faire et d'un savoir-être

Formation	Institut de formation	Durée du stage	Période
Educateurs de Jeunes Enfants	CFTS	9 semaines	03/01 au 12/03/2022
Infirmière Puéricultrice	CHU	5 semaines	31/01 au 25/02/2022
CAP AEPE	LPO Nord Grande Terre	4 semaines	10/01 au 29/01/2022
Stage de découverte	Collège Bambuck	1 semaine	07/02 au 11/02/2022
CAP AEPE	Pôle Emploi	1 semaine	20/06 au 24/06/2022
Infirmière Puériculture	CHU	4 semaines	29/08 au 25/09/2022
CAP Services à la personne	MFR de Baie- Mahault	5 semaines	19/09 au 16/12/2022
CAP AEPE	FORM'AVENIR	5 semaines	14/11 au 09/12/2022
Préparation concours	I.G.E.P	3 semaines	21/11 au 02/01/2023

09-11-2022
Date de réception préfecture : 20/11/2023

Formation 2022

Les formations :

Des formations sont dispensées en interne grâce à notre organisme de formation et en externe pour les formations obligatoires techniques.

Objectif des ateliers pédagogiques :

Les Ateliers pédagogiques permettent aux professionnelles de se retrouver et d'établir une réflexion autour de leurs pratiques professionnelles.

Ateliers pédagogiques	Nb de personnes de formées	Durée de la formation	Date
LES ACTIVITES	1	3h	03/05/2022
OBSERVER POUR ADAPTER LES PROPOSITIONS PEDAGOGIQUES	1	3h	26/01/2022

VACATAIRES

1 vacataire sur la crèche en 2022

Poste	Nom	Heures intervention/ mois	Rôle, actions...
Psychologue	THUMAS NATHALIE	10 H	observation des enfants, analyses de la pratique, rencontre avec les parents.

ABSENTEISME

Taux d'absentéisme en 2022, 11,88%

Commentaires :

- Nombre de jours d'absences/nombre de jours théoriques travaillés

Nombre de jours d'absence par motif	
Absence maladie	495
Mise à pied disciplinaire	0
Mise à pied conservatoire	0
Absence non justifiée non payée	31
Absence enfant malade	1
Grève	0
Temps partiel thérapeutique	0
Absence maladie professionnelle	0
Absence accident du trajet	0
Absence accident du travail	35

MOUVEMENTS D'EQUIPE

Commentaires :

- Taux turnover : 21,39%

Ventilation du nombre de sorties annuelles par motif	
Démission	2
Licenciement Cause Réelle et Sérieuse	0
Licenciement prise d'acte	0
Fin de période essai employeur	0
Licenciement faute grave	1 (abandon de potse)

Formation 2022

Les formations :

Des formations sont dispensées en interne grâce à notre organisme de formation et en externe pour les formations obligatoires techniques.

Objectif des ateliers pédagogiques :

Les Ateliers pédagogiques permettent aux professionnelles de se retrouver et d'établir une réflexion autour de leurs pratiques professionnelles.

Ateliers pédagogiques	Nb de personnes de formées	Durée de la formation	Date
NOUVEAUX COLLABORATEURS TERRAIN (EN FRANCAIS)	3	3h	05/07/2022 08/12/2022
BABY SIGNE	2	1h30	21/09/2022
COMPORTEMENTS DITS AGRESSIFS	5	3h	30/03/2022 15/02/2022 09/03/2022
DOUCES VIOLENCES & PRATIQUES BIENVEILLANTES	1	3h	28/04/2022
LA MOTRICITE LIBRE	2	3h	22/03/2022 22/02/2022
L'ACCUEIL & LES TRANSMISSIONS	1	3h	23/06/2022
L'ACCUEIL D'UN ENFANT EN SITUATION DE HANDICAP (CRECHE)	1	3h	19/01/2022

Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023



L'ACTIVITE

SUIVI MENSUEL DES DONNEES

Inscriptions – occupation en 2022

De septembre à décembre 2022 le nombre d'enfants accueillis est en baisse par rapport à l'année précédente. L'arrivée des nouveaux bébés étaient prévu pour janvier 2023.

	Nombre d'enfants accueillis <i>(tous modes d'accueil confondus)</i>	Heures réalisées	Heures facturées
Janvier	59	9 062	9 731
Février	61	9 043	9 680
Mars	63	10 244	10 681
Avril	61	7 709	7 995
Mai	60	9 319	9 852
Juin	59	10 456	10 703
Juillet	58	8 557	8 970
Août	63	2 449	2 600
Septembre	47	6 938	7 220
Octobre	54	7 726	8 013
Novembre	56	7 558	7 880
Décembre	57	7 235	7 605
TOTAL année en cours	96	96 292	100 930
TOTAL année précédente	112	102 418	106 014

TAUX D'OCCUPATION 2022

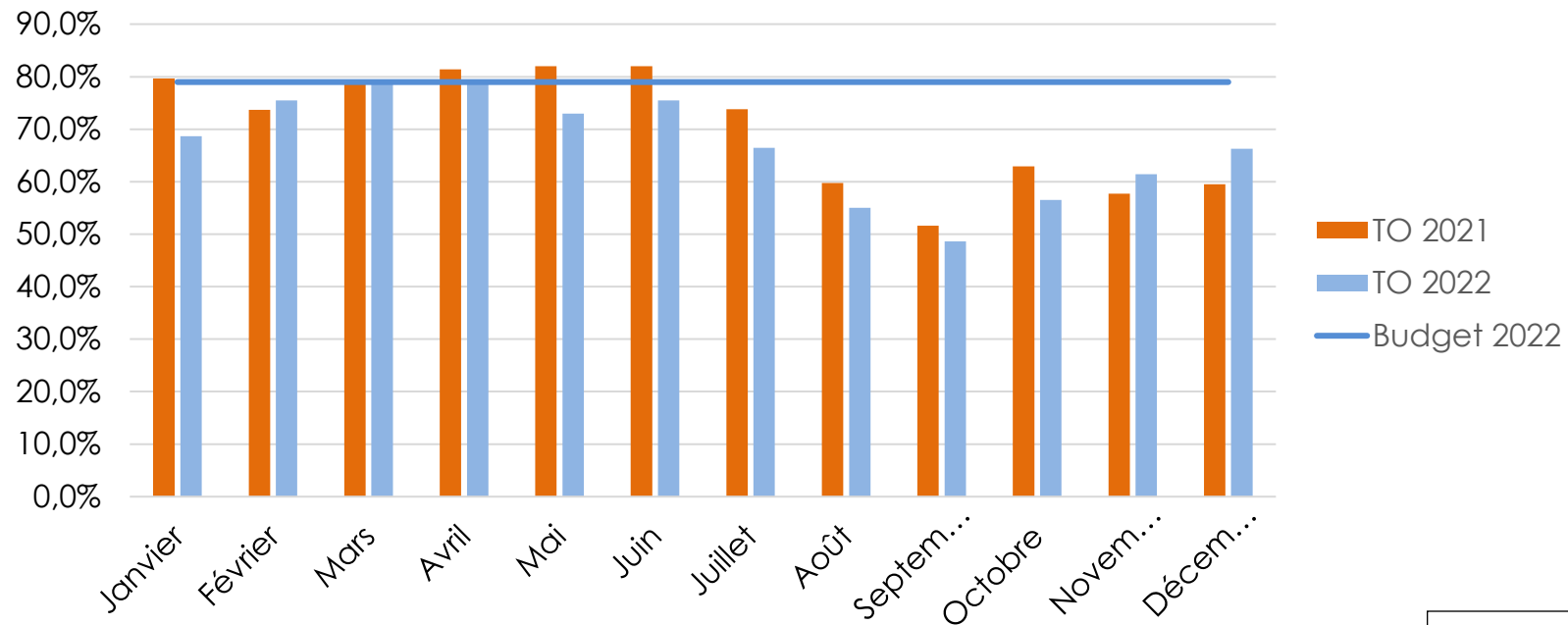
TO facturé contractuel : 79%

TO facturé en 2021 : 70,7%

TO facturé en 2022 : 67,4%

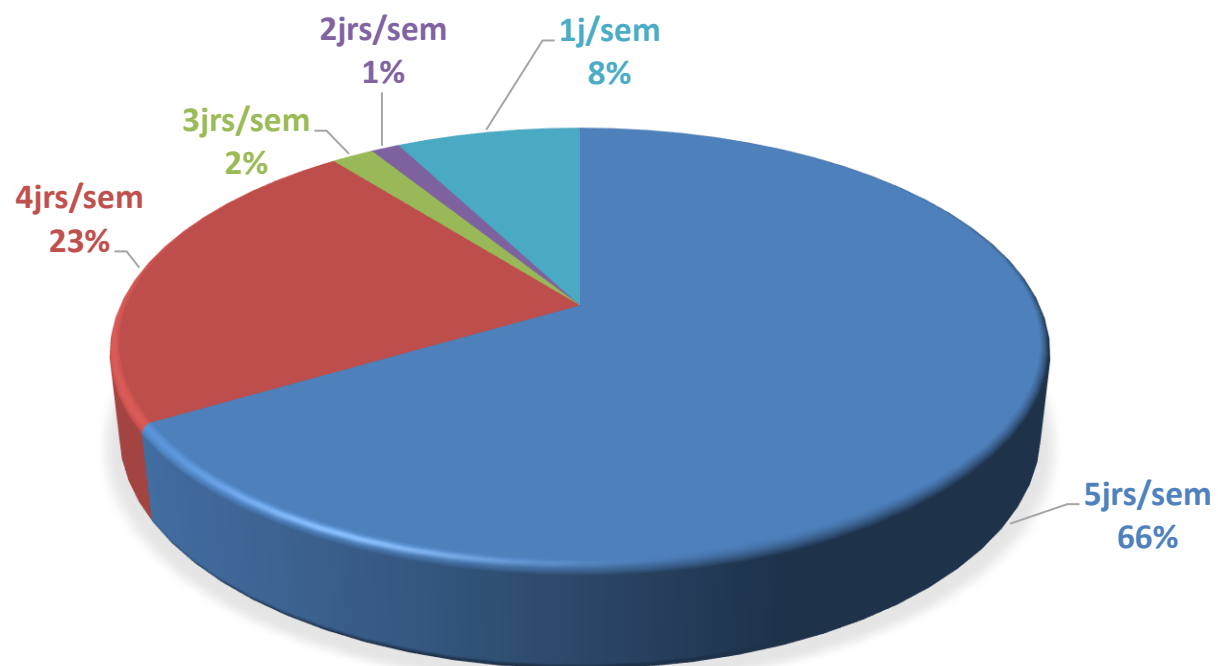
Taux de facturation en 2022 : 104,8%

Taux d'occupation

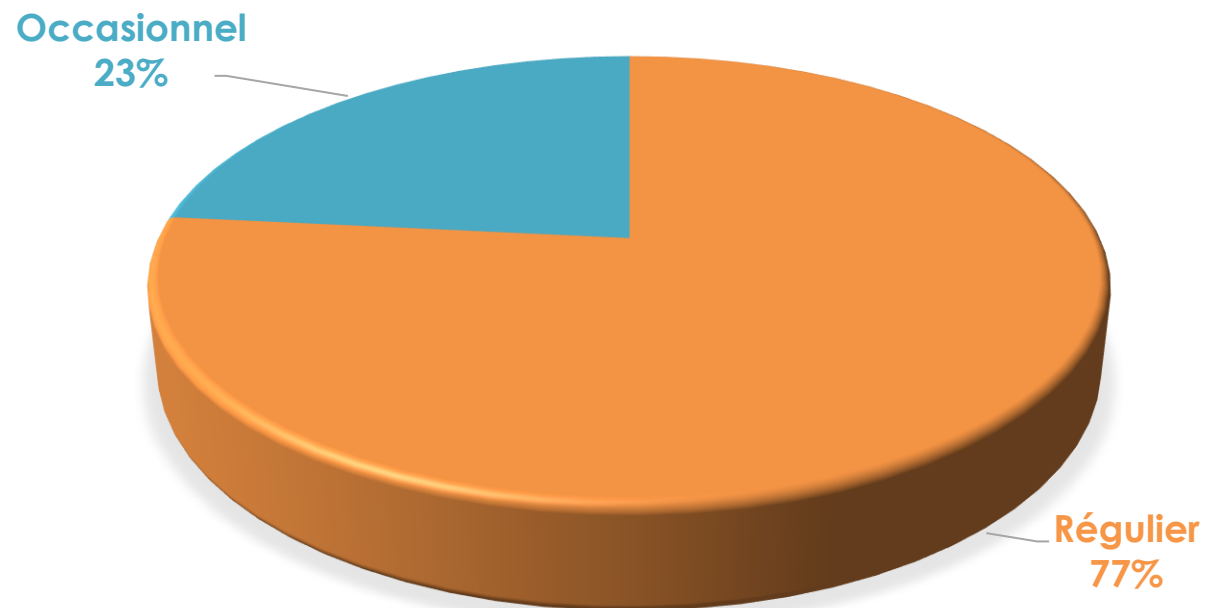


CONTRATS PAR DUREE HEBDOMADAIRE

La majorité des familles accueillies sont sur 5 jours. On s'aperçoit que l'accueil sur 4 jours correspond aux besoins des familles dont les parents sont enseignants.



CONTRATS PAR TYPE D'ACCUEIL





LE COMPTE RENDU TECHNIQUE



SUIVI DE LA MAINTENANCE

Libellé	Détail	Fréquence	Prestataire
Maintenance climatisation	Entretien et diagnostic 27 janvier 2022 27 avril 2022 25 mai 2022	3 fois/an	GUSTAVE CLIM
Maintenance Electricité	Entretien groupe électrogène	1 fois/mois	ELECTROMECHANIQUE SERVICE
Maintenance Sécurité Hygiène	Mise aux normes incendie 27/04/2022 vérification BAES 27/06/22 Vérification extincteur Pose défibrillateur 10/11/2022	1/an	CASI GEL SECURITE

Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception en préfecture : 20/11/2023

SUIVI DE LA MAINTENANCE

Libellé	Détail	Fréquence	Prestataire
Maintenance autres	Entretien cuve 19/04/22 17/05/2022 22/08/22 Décembre 2022 Sèche linge Lave vaisselle 16/05/2022	4 fois/an	HYDROTECH FAIC
Maintenance nuisibles	4/01/2022 20/05/2022 16/09/2022		RENTOKIL
Maintenance espaces verts		1 fois/mois	SJLM

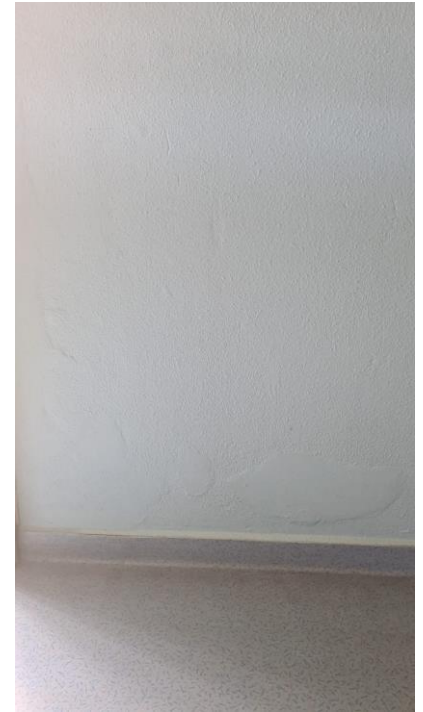
ZOOM SUR LES TRAVAUX

Travaux réalisés dans l'année :

- Mur entre la section des bébés et celui de la salle de vie des grands effectué par les services de la ville
- Réparation du plafond de la buanderie effectué par les services de la ville
- Réparation magnétisme porte d'entrée
- Changement des climatiseurs (pièce de vie des moyens, pièce de repas)
- Plomberie toilettes adultes, pièce de change des moyens et bébés (robinetterie-mitigeur). Installation d'une pédale pour le lavage des mains dans les toilettes adultes.

Travaux à venir :

- Jardin prévu en 2023



Accusé de réception en préfecture
974-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

Détail des immobilisations – Multi-accueil de Mangot

Nature d'investissement	Montant de l'investissement initial	Montant Amorti 2022	Valeur de l'amortissement en fin d'année	Valeur Nette Comptable
AMENAGEMENT	5 541	1 108	3 321	2 220
INSTALAT° GEN. AMENAGTS CRECHE	1 766	235	298	1 467
LOGICIEL	2 546	510	2 077	469
MATERIEL DE BUREAU & INFORMATI	500	69	500	-
MATERIELS DIVERS POUR CRECHES	5 352	1 070	3 963	1 389
Total général	15 704	2 993	10 159	5 545



LES ELEMENTS FINANCIERS



COMPTE DE RESULTAT CONSOLIDE 2022 : Multi-accueil de Mangot

	<u>Dépenses</u>	Réalisé		Budget	
		2021	2022	2022	2023
60	Achats	52 371	65 200	77 011	80 566
61	Services extérieurs	70 755	90 713	50 090	27 568
62	Autres services extérieurs	188 890	209 708	32 736	39 273
63A	Impôts, taxes liés aux frais de personnel	31 928	33 599	-	45 000
63B	Autres impôts et taxes	5 919	4 105	21 510	39 395
64	Frais de personnel	504 838	495 324	965 512	759 623
65	Autres charges de gestion courante	46 318	69 329	45 000	47 295
66	Charges financières	-	36 000	109	-
67	Charges exceptionnelles	-	4 449	5 121	-
68	DAP, dépréciations et provisions	2 580	2 993	8 030	6 148
69	Impôts sur les bénéfices	-	-	-	-
Total des Charges		899 149	1 012 091	1 199 996	1 044 869
Résultat Structure :		306 111	193 214	41 052	20 100

	<u>Recettes</u>	Réalisé		Budget	
		2021	2022	2022	2023
70623	Prestation de service reçue de la Caf	561 700	561 315	459 875	775 343
70641	Participations familiales déductibles de la PS	95 955	95 437	187 704	109 091
743	Sub et prestations de services départementales	136	85	-	-
744	Sub et prestations de services communales	548 469	548 468	548 469	180 534
747	Sub et prestations de services entreprise	-	-	-	-
75	Autres produits de gestion courante	-	1 000	-	45 000
77	Produits exceptionnels	-	-	-	-
79	Transfert de charges	-	-	-	-
Total des Produits		1 205 260	1 205 306	1 241 048	1 064 969

Les comptes de résultat pour chacune des structures gérées par notre société sont établis en appliquant les principes de la comptabilité analytique avec les comptes fléchés permettant d'attribuer chaque dépense / produit à la structure concernée.

Le compte de résultat certifié sera disponible fin 1^{er} semestre 2023.

ANALYSE DES DONNEES FINANCIERES 2022: Multi-accueil de Mangot

Le compte consolidé de la structure d'accueil de la petite enfance « Mangot » gérée pour le compte de la ville du Gosier enregistre **un résultat positif de 193 214 €** :

- Des **charges en baisse de 15,66 %** par rapport au compte prévisionnel mais **en hausse de 12,56%** par rapport à l'exercice 2021
- Des **recettes en baisse de 2,88 %** par rapport au compte prévisionnel mais **équivalentes** à l'exercice 2021.

Ecarts sur les postes de charges :

- La régularisation de la facturation d'alimentation de l'exercice précédent et l'augmentation du poste Produits d'hygiène et entretien impactent le poste des achats (compte 60) qui enregistre une hausse de 24,50 % par rapport à l'exercice 2021. Les dépenses mensuelles ont été bien maîtrisées et ont permis de maintenir la qualité de l'accueil tout au long de l'année.
- Le compte 61 (Services extérieurs) regroupe les postes d'entretien et réparation, assurances, loyers et charges locatives. L'augmentation des dépenses pour entretien et réparations entraîne l'augmentation de ce poste par rapport à l'exercice 2021.
- Le poste lié à la masse salariale (comptes 62, 63A et 64) enregistre une baisse de hausse de 1,79 % par rapport à l'exercice 2021.

Plusieurs facteurs influent sur le montant du poste de la masse salariale :

- Fréquentation de la structure – la masse salariale étant ajustée en fonction du nombre de familles accueillies.

ANALYSE DES DONNEES FINANCIERES : 2022

Ecarts sur les postes de charges :

- Augmentation du SMIC et les revalorisations salariales sur l'année 2022.
- Absentéisme associé à la difficulté de recrutement dans le secteur de la petite enfance. En cas d'absence du personnel de la crèche, la directrice fait appel aux collaboratrices de la structure (heures complémentaires ou supplémentaires) ainsi qu'au personnel intérimaire, comptabilisé dans le compte 62.
- Les autres charges de gestion courantes de 69 329 € (compte 65) correspondent à une quote-part de l'ensemble des frais de siège groupe.
- Des charges exceptionnelles d'un montant de 5 121 € (compte 67) concernent principalement la régularisation de la provision PSU en 2021 (4 989 €).
- L'économie du compte 68 (DAP, dépréciations et provisions) est en corrélation avec les investissements effectués et comptabilisés sur la structure en 2022. Pour rappel, les amortissement, dépréciations et provisions dans un compte de résultat varient d'une année à l'autre en fonction des investissements réellement effectués au cours de l'année N, alors que dans le compte d'exploitation prévisionnel ils sont lissés sur la durée du contrat.

ANALYSE DES DONNEES FINANCIERES : 2022

Ecarts sur les postes de recettes :

- Les recettes issues des prestations CAF et des versements des familles se montent à 1 205 221 € au global de l'année 2022 (comptes 70).
Les recettes issues des prestations CAF restent stables par rapport à l'exercice 2021 malgré une fréquentation à la baisse par rapport à l'exercice 2021 (- 5 084 heures).
- Le faible écart entre les heures réalisées et les heures facturées prouve une bonne gestion du taux de facturation (104,8%) et permet d'obtenir un meilleur financement de la part de la CAF (meilleure tranche de la PSU), réduisant l'impact de la baisse du taux d'occupation.
- La baisse du taux d'occupation facturé (67,4 % vs 70,7 % en 2021) est en corrélation avec l'absentéisme des familles (justifié et/ou non justifié), une entrée plus tardives des bébés ainsi qu'une durée moyenne de contrats plus courte.
- Les aides « Covid » versées par la CAF figurent dans le compte 743.



PERSPECTIVES

Accusé de réception en préfecture
971-219711132-20231109-CM20238SDCG79-DE
Date de réception préfecture : 20/11/2023

Perspectives et grands objectifs en crèche pour 2023

- Utilisation de crech'connect
- Mise aux normes du jardin
- Optimiser le taux d'occupation à l'aide de la commission d'attribution et la collaboration avec la ville
- Pérenniser la dynamique pédagogique
- Mise en place d'atelier d'anglais
- Aménagement de la salle du personnel avec du nouveau matériel électroménager
- Installation d'une fontaine à eau pour le personnel
- Achat de nouveaux matériaux pour la buanderie et cuisine

DRALOU ELZA

Creche.mangot@people-and-baby.com

COTELLON DIANA
Responsable Opérationnel

Diana.COTELLON@people-and-baby.com

Téléphone : 07 69 6216 63